Российская Федерация

Ростовская область

Сальский район

муниципальное образование «Кручено-Балковское сельское поселение»

Администрация Кручено-Балковского сельского поселения

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от 29.03.2021 | № 24 |
| с. Крученая Балка |

Об утверждении положения о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, муниципальный служащий Администрации Кручено-Балковского сельского поселенияразмещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

В соответствии со статьей 151 Федерального закона от
2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Кручено-Балковское сельское поселение»:

1. Утвердить Положение о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, муниципальный служащий Администрации Кручено-Балковского сельского поселенияразмещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (прилагается).

2. Ведущему специалисту по кадровой и правовой работе Администрации Кручено-Балковского сельского поселения С.В. Олейникову проинформировать муниципальных служащих Администрации Кручено-Балковского сельского поселения об использовании при подготовке сведений, предусмотренных настоящим распоряжением, Методических рекомендаций по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (письмо Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 18-3/10/П-866).

3. Настоящее распоряжение обнародовать на информационных стендах в Кручено-Балковском сельском поселении и разместить на официальном сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения (<https://кручено-балковскоесп.рф/>).

4. Настоящее распоряжение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Администрации

Кручено-Балковского сельского поселения И.М. Степанцова

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением

Администрации

Кручено-Балковского сельского поселения

от 29.03.2021 № 24

ПОЛОЖЕНИЕо порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, муниципальный служащий Администрации Кручено-Балковского сельского поселенияразмещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

1. Настоящее Положение определяет порядок представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Администрации Кручено-Балковского сельского поселения(далее – гражданин), муниципальный служащий Администрации Кручено-Балковского сельского поселения (далее – муниципальный служащий)размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.

2. Гражданин, муниципальный служащий представляют сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее – сведения) на имя главыАдминистрации Кручено-Балковского сельского поселения*.*

3. Сведения представляют:

1) гражданин – при поступлении на муниципальную службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий – ежегодно за календарный год, предшествующий году представления сведений, не позднее
1 апреля года, следующего за отчетным, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

4. Сведения представляются гражданином, муниципальным служащим по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р.

5. Сведения представляются гражданином, муниципальным служащим специалисту, уполномоченному на осуществление кадровой и правовой работы в Администрации Кручено-Балковского сельского поселения (далее – уполномоченное должностное лицо) лично.

6. Представленные гражданином, муниципальным служащим сведения регистрируются ответственным уполномоченным должностным лицомв журнале учета сведений (далее – журнал) незамедлительно, в присутствии лица, представившего сведения.

7. Журнал ведется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть прошнурованы, пронумерованы. Журнал хранится у уполномоченного должностного лица.

8. На сведениях ставится отметка о дате и времени их поступления уполномоченному должностному лицу, номер регистрации в журнале, подпись уполномоченного должностного лица. Копия сведений с отметкой об их регистрации выдается уполномоченным должностным лицомгражданину, муниципальному служащему, подавшему указанные сведения.

9. Уполномоченное должностное лицо осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной гражданином, муниципальным служащим в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. После проверки достоверности и полноты сведений, представленных муниципальным служащим, сведения приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Сведения, представленные гражданином, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений после поступления гражданина на муниципальную службу приобщаются к личному делу муниципального служащего. В случае если гражданин не поступил на муниципальную службу, поданные им сведения подлежат уничтожению в соответствии с правилами делопроизводства.

11. Непредставление муниципальным служащим сведений является основанием для увольнения его с муниципальной службы.

Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу сведений является основанием для отказа в поступлении указанного гражданина на муниципальную службу.

Приложение

к Положению о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, муниципальный служащий Администрации Кручено-Балковского сельского поселенияразмещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

ЖУРНАЛ

учета сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «интернет», на которых гражданин, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также
данные, позволяющие их идентифицировать

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация о поступивших сведениях | Фамилия,имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина, муниципального служащего | Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ответственного лица уполномоченного органа *(уполномоченного должностного лица)* | Отметка о выводах ответственного лица уполномоченного органа *(уполномоченного должностного лица)* по результатам обработки общедоступной информации, размещенной гражданином, муниципальным служащим в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверки достоверности и полноты сведений |
| Дата поступле­ния | № регистра­ции |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |