Российская Федерация

Ростовская область

Сальский район

муниципальное образование «Кручено-Балковское сельское поселение»

Администрация Кручено-Балковского сельского поселения

**РАСПОРЯЖЕНИЕпроект**

|  |  |
| --- | --- |
| от | № |
| с. Крученая Балка | |

О внесении изменение в распоряжение Администрации Кручено-Балковского сельского поселения от 30.12.2021 № 103 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района»

В соответствии со статьями 219 и 2192 с Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях казначейского сопровождения бюджетных средств Управлением Федерального казначейства по Ростовской области,

1. Внести в распоряжение Администрации Кручено-Балковского сельского поселения от 30.12.2021 № 103 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района» следующие изменения:

* 1. В приложении к распоряжению:
     1. Раздел I изложить в новой редакции:

«I. Общие положения

* 1. Настоящий Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок исполнения бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района по расходам в части учета Управлением Федерального казначейства по Ростовской области (далее – УФК по РО) бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района (далее соответственно – бюджетные обязательства, местный бюджет).

1.2. Бюджетные и денежные обязательства учитываются УФК по РО с отражением на лицевых счетах получателей бюджетных средств, открытых в установленном порядке (далее – лицевые счета).

В случае если бюджетные обязательства принимаются в целях осуществления в пользу граждан социальных выплат в виде пособий, компенсаций и иных социальных выплат, а также мер социальной поддержки населения, являющихся публичными и непубличными нормативными обязательствами, а также на оплату услуг по доставке вышеуказанных выплат через кредитные организации и почтовые отделения; в целях их социального обеспечения без заключения договора приобретения товаров, выполнение работ, оказание услуг в пользу граждан, постановка на учет бюджетных и денежных обязательств и внесение в них изменений осуществляется УФК по РО в соответствии с настоящим Порядком автоматически при регистрации распоряжения о совершении казначейского платежа (далее – Распоряжение) в пределах отраженных на соответствующих лицевых счетах бюджетных ассигнований.

В случае если бюджетные обязательства принимаются в целях осуществления перечисления ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах собственниками помещений муниципального образования «Кручено-Балковское сельское поселение» без заключения соглашения с некоммерческими организациями, оплата осуществляется на основании счета-извещения (квитанции), то постановка на учет бюджетных и денежных обязательств и внесение в них изменений осуществляется УФК по РО в соответствии с настоящим Порядком автоматически при регистрации Распоряжения в пределах отраженных на соответствующих лицевых счетах бюджетных ассигнований.

1.3. Постановка на учет бюджетных обязательств и внесение изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, содержащими информацию согласно приложению № 1 к Порядку (далее – Сведения о бюджетном обязательстве), сформированными получателями средств бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района (далее – ПБС) и (или) УФК по РО, в случаях, установленных Порядком.

Бюджетные обязательства ПБС возникают на основании документов, предусмотренных Перечнем документов согласно приложению № 2 к Порядку (далее соответственно – документы – основания, Перечень).

1.4. При наличии между ПБС и УФК по РО электронного документооборота с применений электронной цифровой подписи Сведения о бюджетном обязательстве представляются в УФК по РО в электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью. При отсутствии электронного документооборота с применений электронной цифровой подписью Сведения о бюджетном обязательстве предоставляются на бумажном носителе с одновременным предоставлением на машинном носителе.

ПБС обеспечивает идентичность информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве на бумажном носителе, с информацией на съемном машинном носителе информации.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве на бумажном носителе ошибки исправляются путем зачеркивания неправильного текста (числового значения) и написания над зачеркнутым текстом (числовым значением) исправленного текста (исправленного числового значения). Зачеркивание производится одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправленное. Исправления оговариваются надписью «исправлено» и заверяются лицом, имеющим право действовать от имени получателя средств бюджета Сальского района.

1.5. Сведения о бюджетном обязательстве формируется в форме электронного документа (код формы по ОКУД 0506101) в прикладном программном обеспечении Федерального казначейства «Система удаленного финансового документооборота» (далее – ППО СУФД) и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, уполномоченного действовать от имени ПБС.

Информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в документе-основании и документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства.

1.6. ПБС направляет в УФК по РО Сведения о бюджетном обязательстве с приложением копии документа-основания (копии документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства), в форме электронной копии указанного документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета Сальского района.

1.7. При формировании Сведений о бюджетном обязательстве применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационной системе, в соответствии с настоящим Порядком.

1.8. Постановка на учет денежных обязательств осуществляется УФК по РО на основании представленных ПБС в УФК по РО платежных документов для оплаты соответствующих денежных обязательств (отдельно по каждому документу – основанию) при положительном результате их проверки, установленной требованиями Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района (далее – Порядок санкционирования, местный бюджет).

1.9. В случае, когда документами-основаниями возникновения денежного обязательства по мерам социальной поддержки населения, являющихся публичными и непубличными нормативными обязательствами, выступает сопроводительная опись, а также документы-основания для оплаты денежных обязательств, носящих заявительный характер: реестр получателей, заявления заявителей их представление в УФК по РО не требуется.

В случае, когда документами-основаниями возникновения денежного обязательства по перечислению взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах собственниками помещений муниципального образования «Кручено-Балковское сельское поселение», выступает счет-извещение (квитанция) их представление в УФК по РО не требуется.

1.10. Лица, уполномоченные действовать от имени ПБС в соответствии с Порядком, несут персональную ответственность за формирование Сведений о бюджетном обязательстве, за их полноту и достоверность, а также за соблюдение установленных Порядком сроков их представления.»;

1.1.2. В абзаце втором пункта 2.1 раздела II слова «не позднее шести рабочих дней» заменить словами «не позднее тринадцати рабочих дней».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его обнародования и распространяется к правоотношениям, возникающим начиная с 1 января 2022 г., за исключением пункта 1.1.2.,который распространяется к правоотношениям, возникающим начиная с 1 февраля 2022 года.

1. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника сектора экономики и финансов О.С. Федечкину.

Глава Администрации Кручено-Балковского

сельского поселения И.М. Степанцова