Российская Федерация

Ростовская область

Сальский район

муниципальное образование «Кручено-Балковское сельское поселение»

Администрация Кручено-Балковского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 17 .10.2018 г. | № 101 | с. Крученая Балка |

Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения

В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Ростовской области от 10.01.2018 № 1 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ростовской области» (в редакции постановления Правительства Ростовской области от 22.08.2018 № 522)

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

### 1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановление Администрации Кручено-Балковского сельского поселения от 06.09.2013 №165 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения».

3. Администрации Кручено-Балковского сельского поселения:

3.1. При подготовке муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения, планируемых к осуществлению с 1 января 2019 года, руководствоваться требованиями Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения.

3.2. Подготовить постановления Администрации Кручено-Балковского сельского поселения об утверждении муниципальных программ, предусмотрев прекращение правоотношений, возникающих в связи с реализацией действующих муниципальных программ с 1 января 2019 года, за исключением правоотношений, возникающих в связи с подготовкой, согласованием и утверждением отчетов о реализации муниципальных программ за соответствующий период их действия.

* + 1. Утвердить методические рекомендации по разработке и реализации муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения.
    2. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления проекта бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, и разработки муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения, указанных в Перечнемуниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения, утвержденном постановлением Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Кручено-

Балковского сельского поселения И.М. Степанцова

Приложение

к постановлению

Администрации

Кручено-Балковского

сельского поселения

от 17.10.2018 г. № 101

ПОРЯДОК

разработки, реализации и оценки эффективности

муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения

# 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации   
и оценки эффективности муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения, а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

муниципальная программа Кручено-Балковского сельского поселения, (далее – муниципальная программа) – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Кручено-Балковского сельского поселения;

подпрограмма муниципальной программы (далее – подпрограмма) – часть муниципальной программы, выделенная исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы и содержащая комплекс основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, взаимоувязанных по срокам и ресурсам и исполнителям;

ведомственная целевая программа – увязанные по ресурсам и срокам осуществления комплексы мероприятий, направленных на решение отдельных задач в рамках полномочий органа Администрации Кручено-Балковского сельского поселения

основное мероприятие – комплекс мероприятий, объединенных исходя из необходимости решения задачи подпрограммы, в том числе при необходимости включающий приоритетные мероприятия;

проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений;

приоритетное основное мероприятие – комплекс приоритетных мероприятий, объединенных исходя из необходимости решения задачи подпрограммы, входящих в состав проекта, а также проекта, направленного на реализацию национального проекта (программы), разработанного в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – национальный проект (программа);

ответственный исполнитель муниципальной программы –Администрация Кручено-Балковского сельского поселения,

соисполнитель муниципальной программы – орган Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, являющийся ответственным за разработку, реализацию и оценку эффективности подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы;

участник муниципальной программы – Администрация Кручено-Балковского сельского поселения или муниципальное учреждение, участвующие в реализации одного или нескольких основных мероприятий подпрограммы, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственной целевой программы, входящих в состав муниципальных программ, не являющиеся соисполнителями.

1.3. Муниципальная программа включает в себя не менее двух подпрограмм, содержащих, в том числе, основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия и мероприятия ведомственных целевых программ, проводимые ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками муниципальной программы, и утверждается постановлением Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

* 1. Разработка, формирование и реализация муниципальных программ (ведомственных целевых программ в рамках муниципальных программ) осуществляется на основании положений настоящего Порядка и в соответствии с требованиями методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения.
  2. Не допускается внесение в муниципальную программу мероприятий, аналогичных предусмотренным в других муниципальных программах.

# 2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Формирование муниципальных программ осуществляется исходя   
из целей и задач социально-экономического развития Кручено-Балковского сельского поселения, отраженных в документах стратегического планирования Кручено-Балковского сельского поселения.

При формировании муниципальных программ также учитываются цели, задачи и мероприятия областных и федеральных приоритетных проектов (программ), реализуемых в соответствующих сферах.

При формировании целей, задач и основных мероприятий, а также характеризующих их целевых показателей (индикаторов) учитываются объемы соответствующих источников финансирования, включая федеральный, областной и местный бюджеты, внебюджетные источники, а также иные инструменты муниципальной политики, влияющие на достижение результатов муниципальной программы.

Значения целевых показателей (индикаторов) муниципальных программ должны формироваться с учетом параметров прогноза социально-экономического развития Кручено-Балковского сельского поселения.

2.2. Срок реализации муниципальной программы определяется периодом действия стратегии социально-экономического развития Кручено-Балковского сельского поселения.

2.3. Муниципальная программа содержит:

паспорт муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

паспорта подпрограмм по форме аналогично паспорту муниципальной программы, за исключением подразделов «соисполнитель» и «подпрограммы», которые в паспортах подпрограмм отсутствуют;

текстовую часть муниципальной программы, содержащую описание приоритетов и целей муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Кручено-Балковского сельского поселения, прогноз развития соответствующей сферы и планируемые показатели по итогам реализации муниципальной программы;

перечень основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ с указанием сроков их реализации, исполнителя и взаимосвязи с показателями муниципальной программы (подпрограмм);

перечни инвестиционных проектов (объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящиеся в муниципальной собственности Кручено-Балковского сельского поселения;

перечень целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы) с расшифровкой плановых значений по годам реализации;

информацию по ресурсному обеспечению муниципальной программы за счет средств бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района, безвозмездных поступлений в бюджет Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района и внебюджетных источников (с расшифровкой по подпрограммам, мероприятиям ведомственных целевых программам, основным мероприятиям подпрограмм, главным распорядителям средств бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района, а также по годам реализации муниципальной программы);

обоснование необходимости применения налоговых, тарифных, кредитных   
и иных инструментов для достижения цели и (или) конечных результатов муниципальной программы с финансовой оценкой по этапам ее реализации   
(в случае их использования);

объем ассигнований, имеющий документальное подтверждение участников муниципальной программы, обеспечивающих дополнительные источники финансирования (в случае реализации отдельных мероприятий, приоритетных мероприятий муниципальной программы за счет внебюджетных источников финансирования);

иную информацию в соответствии с методическими рекомендациями.

2.4. Целевые показатели муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы, а также:

отражать специфику развития конкретной сферы деятельности, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

иметь количественное значение;

непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы;

отвечать иным требованиям, определяемым в соответствии с методическими рекомендациями.

2.5. В перечень целевых показателей муниципальной программы подлежат включению показатели, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:

определяются на основе данных государственного статистического наблюдения по муниципальному образованию «Кручено-Балковское сельское поселение»;

рассчитываются по методикам, установлены действующим законодательством.

2.6. В случае, если муниципальной программа направлена на достижение целей, относящихся к вопросам местного значения, она также содержит:

обоснование состава и значений целевых показателей муниципальной программы, характеризующих достижение конечных результатов по этапам ее реализации по сельскому поселению;

обоснование мер по координации деятельности органа местного самоуправления Кручено-Балковского сельского поселения для достижения целей и конечных результатов муниципальной программы, в том числе путем реализации соответствующих муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения;

объем расходов бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района на реализацию соответствующих муниципальных программ с оценкой его влияния на достижение целей и конечных результатов муниципальной программы при условии наличия подтверждения нормативным правовым актом органа местного самоуправления об утверждении соответствующих мероприятий муниципальной программы;

значения целевых показателей по Кручено-Балковскому сельскому поселению, включенных в муниципальные программы Кручено-Балковского сельского поселения, которые должны соответствовать значениям целевых показателей результативности использования субсидий, предоставляемых бюджету поселения в соответствии с порядком расходования субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам.

2.7. Перечни инвестиционных проектов (объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящиеся в муниципальной собственности Кручено-Балковского сельского поселения) на срок реализации муниципальной программы формируются при условии наличия проектной (сметной) документации и положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы или при наличии в муниципальной программе ассигнований на разработку проектной (сметной) документации.

Перечни инвестиционных проектов (объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящиеся в муниципальной собственности Кручено-Балковского сельского поселения) на очередной год формируются при условии наличия проектной (сметной) документации и положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы.

# 3. Основание и этапы разработки муниципальной программы

3.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого постановлением Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

Перечень муниципальных программ формируется в соответствии   
с приоритетами социально-экономической политики, определенными стратегией социально-экономического развития Кручено-Балковского сельского поселения.

3.2. Перечень муниципальных программ содержит: наименования муниципальных программ; наименования ответственных исполнителей муниципальных программ; основные направления реализации муниципальных программ.

3.3. Внесение изменений в перечень муниципальных программ осуществляется ответственным исполнителем муниципальных программ в месячный срок со дня принятия Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения решения о целесообразности разработки муниципальной программы по результатам рассмотрения информации об оценке планируемой эффективности муниципальной программы, но не позднее 01 сентября текущего финансового года.

3.4. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществляется в целях определения планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Кручено-Балковского сельского поселения.

3.5. Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых показателей муниципальной программы, а также основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ в установленные сроки.

В качестве основных критериев планируемой эффективности реализации муниципальной программы, требования к которым определяются в соответствии с методическими рекомендациями, применяются:

критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада муниципальной программы в экономическое развитие Кручено-Балковского сельского поселения, оценку влияния ожидаемых результатов муниципальной программы на различные сферы экономики Кручено-Балковского сельского поселения. Оценки могут включать как прямые (непосредственные) эффекты от реализации муниципальной программы, так и косвенные (внешние) эффекты, возникающие в сопряженных секторах экономики Кручено-Балковского сельского поселения;

критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации муниципальной программы в социальное развитие, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке;

критерии бюджетной эффективности, учитывающие необходимость достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств или достижения наилучшего результата с использованием объема средств, определенного муниципальной программой.

3.6. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками в соответствии с методическими рекомендациями.

3.7. Проект постановления Администрации Кручено-Балковского сельского поселения об утверждении муниципальной программы подлежит обязательному согласованию с отделом экономики и финансов Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

Проект постановления Администрации Кручено-Балковского сельского поселения об утверждении муниципальной программы, согласованный ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками муниципальной программы, направляется в сектор экономики и финансов Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

3.8. Ответственный исполнитель муниципальной программы на этапе согласования проекта постановления Администрации Кручено-Балковского сельского поселения об утверждении муниципальной программы или внесении изменений в действующую муниципальную программу по каждому инвестиционному проекту (объекту строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящемуся в муниципальной собственности Кручено-Балковского сельского поселения), включаемому в муниципальную программу, представляет в сектор экономики и финансов Администрации Кручено-Балковского сельского поселения:

копию положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации (в случае, если проектная документация подлежит экспертизе), копию заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, находящегося в муниципальной собственности Кручено-Балковского сельского поселения.

# 4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ осуществляется за счет средств бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района, за счет безвозмездных поступлений в бюджет Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района, и внебюджетных источников.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы утверждается решением Собрания депутатов Кручено-Балковского сельского поселения о бюджете Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района на очередной финансовый год и плановый период по соответствующей каждой муниципальной программе целевой статье расходов бюджета Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района в соответствии с постановлением Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, утвердившим муниципальную программу.

4.2. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы в части финансового обеспечения реализации основных мероприятий муниципальных программ за счет средств местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период подлежат утверждению Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения не позднее 20 декабря текущего года.

4.3. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Собрания депутатов Кручено-Балковского сельского поселения о бюджете Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района на очередной финансовый год и на плановый период в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.4. Ответственные исполнители муниципальных программ в месячный срок со дня вступления в силу решения Собрания депутатов Кручено-Балковского сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов Кручено-Балковского сельского поселения на текущий финансовый год и на плановый период подготавливают в соответствии с Регламентом Администрации Кручено-Балковского сельского поселенияпроекты постановлений Администрации Кручено-Балковского сельского поселения о внесении соответствующих изменений в муниципальные программы, при этом муниципальные программы должны быть приведены в соответствие с решением Собрания депутатов Кручено-Балковского сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов Кручено-Балковского сельского поселения о бюджете Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района на текущий финансовый год и на плановый период не позднее 31 декабря текущего года.

4.5. Муниципальными программами может быть предусмотрено получение субсидий на реализацию муниципальных программ в виде безвозмездных поступлений, направленных на достижение целей, соответствующих муниципальным программам. Условия предоставления и методика расчета указанных субсидий устанавливаются соответствующей муниципальной программой Кручено-Балковского сельского поселения.

Средства безвозмездных поступлений, предусмотренные на софинансирование расходов по объектам за счет субсидий областного бюджета, отражаются в муниципальных программах в объеме не ниже установленного Правительством Ростовской области уровня софинансирования.

# 5. Управление и контроль реализации муниципальной программы

5.1. Специалист Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем муниципальной программы, несет персональную ответственность за текущее управление реализацией муниципальной программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Ответственный исполнитель вправе устанавливать формы и методы управления реализацией муниципальной программы нормативным правовым актом Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

Руководитель муниципального учреждения Кручено-Балковского сельского поселения, определенного участником муниципальной программы, несут персональную ответственность за реализацию основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы и использование выделяемых на их выполнение финансовых средств.

5.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы выносит проект новой муниципальной программы на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации.

Проект новой муниципальной программы подлежит одновременному размещению на официальном сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием: ответственного исполнителя, наименования проекта новой муниципальной программы, проекта новой муниципальной программы, даты начала и завершения общественного обсуждения, срок которого составляет не менее 10 календарных дней с даты размещения проекта новой муниципальной программы на официальном сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», порядка направления предложений (замечаний). Предложения (замечания), поступившие в ходе общественного обсуждения, носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению ответственным исполнителем муниципальной программы, который дорабатывает проект новой муниципальной программы с учетом полученных замечаний и предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения.

5.3. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии   
с планом реализации муниципальной программы (далее – план реализации), разрабатываемым на очередной финансовый год и содержащим перечень значимых контрольных событий муниципальной программы с указанием   
их сроков и ожидаемых результатов.

План реализации составляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками муниципальной программы при разработке муниципальной программы.

В случае наличия в муниципальной программе перечня инвестиционных проектов строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящихся в муниципальной собственности, план реализации в обязательном порядке должен содержать контрольные события по объектам строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящимся в муниципальной собственности Кручено-Балковского сельского поселения.

План реализации утверждается правовым актом Администрации Кручено-Балковского сельского поселения – ответственного исполнителя муниципальной программы не позднее 10  рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Кручено-Балковского сельского поселения муниципальной программы и далее ежегодно, не позднее 30 декабря текущего финансового года.

В случае принятия решения ответственным исполнителем муниципальной программы по согласованию с соисполнителями и участниками муниципальной программы о внесении изменений в план реализации, не влияющих на параметры муниципальной программы, изменения в план вносятся и утверждаются не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Правовой акт об утверждении или внесении изменений в план реализации муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения, ответственным исполнителем которой является Администрация Кручено-Балковского сельского поселения, подготавливается в порядке и сроки, установленные Регламентом Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

План реализации после его утверждения, внесения изменений не позднее 10 рабочих дней подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы на официальном сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.4. Контроль за исполнением муниципальных программ осуществляется Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения.

1. 5.5. В целях обеспечения оперативного контроля за реализацией муниципальных программ ответственный исполнитель соответствующей муниципальной программы по итогам полугодия, 9 месяцев направляет   
   на рассмотрение Главе Администрации Кручено-Балковского сельского поселения отчет об исполнении плана реализации, согласованный с сектором экономики и финансов, в срок до 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.
2. Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы рассматривается сектором экономики и финансов в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления.
3. Отчет об исполнении плана реализации по итогам полугодия и 9 месяцев после согласования с сектором экономики и финансов подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы в течение 10 рабочих дней на официальном сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Отчет об исполнении плана реализации за год рассматривается сектором экономики и финансов в составе проекта распоряжения Администрации Кручено-Балковского сельского поселения об утверждении отчета о реализации муниципальной программы за год. Требования к отчету об исполнении плана реализации определяются методическими рекомендациями.
5. 5.6. Ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает проект распоряжения Администрации Кручено-Балковского сельского поселения об утверждении отчета о реализации муниципальной программы за год (далее – годовой отчет) до 31 марта года, следующего за отчетным.
6. 5.7. Годовой отчет содержит:
7. конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
8. перечень основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;
9. перечень контрольных событий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки согласно плану реализации;
10. анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
11. сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы;
12. сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы;
13. информацию о результатах оценки эффективности муниципальной программы;
14. предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы  
    (в том числе по оптимизации бюджетных расходов на реализацию основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ  
    и корректировке целевых индикаторов и показателей муниципальной программы на текущий финансовый год и плановый период);
15. иную информацию в соответствии с методическими указаниями.
16. 5.8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем в составе годового отчета   
    в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.
17. 5.9. По результатам оценки эффективности муниципальной программы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.
18. 5.10. В случае принятия Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения решения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, ответственный исполнитель муниципальной программы в месячный срок выносит соответствующий проект постановления Администрации Кручено-Балковского сельского поселения в порядке, установленном Регламентом Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.
19. 5.11. Годовой отчет после принятия Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения постановления о его утверждении подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы не позднее 10 рабочих дней на официальном сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
20. 5.12. Итоги реализации муниципальных программ за отчетный год отражаются в сводном годовом докладе о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ (далее – сводный доклад).
21. Сводный доклад формируется сектором экономики и финансов и в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, направляется в Собрание депутатов Кручено-Балковского сельского поселения годового отчета об исполнении местного бюджета в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов Кручено-Балковского сельского поселения.
22. Сводный доклад формируется на основании утвержденных Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения годовых отчетов и содержит общие сведения о реализации муниципальных программ за отчетный год, а также по каждой муниципальной программе:
23. сведения об основных результатах реализации муниципальной программы за отчетный период;
24. сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов и показателей муниципальной программы за отчетный год;
25. сведения о выполнении расходных обязательств Кручено-Балковского сельского поселения, связанных с реализацией муниципальной программы;
26. уровень реализации муниципальной программы.
27. 5.13. Сводный доклад подлежит размещению не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения решения Собрания депутатов об отчете об исполнении местного бюджета на официальном сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
28. 5.14. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо соисполнителя (по согласованию с ответственным исполнителем) в порядке, установленном Регламентом Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.
29. Обращение к главе Администрации с просьбой о разрешении на внесение изменений в муниципальные программы подлежит согласованию с сектором экономики и финансов. В случае приведения муниципальных программ в соответствие с решением о местном бюджете и о внесении изменений в решение о местном бюджете и необходимости в связи с этим корректировки целевых показателей (индикаторов) получение поручения главы Администрации не требуется.
30. Ответственные исполнители муниципальных программ в установленном порядке вносят изменения в муниципальные программы по основным мероприятиям подпрограмм, мероприятиям ведомственных целевых программ текущего финансового года и (или) планового периода в текущем финансовом году, за исключением изменений наименований основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ в случаях, установленных бюджетным законодательством.
31. 5.15. В случае внесения в муниципальную программу изменений, влияющих на параметры плана реализации, ответственный исполнитель муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Кручено-Балковского сельского поселения указанных изменений вносит соответствующие изменения в план реализации.
32. 5.16. Информация о реализации муниципальных программ подлежит размещению на официальных сайтах ответственных исполнителей муниципальных программ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

# 6. Полномочия ответственного исполнителя,

# соисполнителей и участников муниципальной

# программы при разработке и реализации муниципальных программ

6.1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование   
с соисполнителями и внесение в установленном порядке проекта постановления Администрации Кручено-Балковского сельского поселения об утверждении муниципальной программы;

формирует в соответствии с методическими рекомендациями структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей и участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, вносит предложения об изменениях в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

представляет по запросу главы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения сведения (с учетом информации, представленной соисполнителями и участниками муниципальной программы) о реализации муниципальной программы;

подготавливает отчеты об исполнении плана реализации (с учетом информации, представленной соисполнителями и участниками муниципальной программы) по итогам полугодия, 9 месяцев и направляет их в сектор экономики и финансов

подготавливает отчет о реализации муниципальной программы по итогам года, согласовывает и вносит на рассмотрение главе Администрации проект распоряжения Администрации Кручено-Балковского сельского поселения об утверждении отчета.

6.2. Соисполнитель муниципальной программы:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы, согласование проекта муниципальной программы с участниками муниципальной программы   
в части соответствующей подпрограммы, в реализации которой предполагается их участие;

вносит предложения об изменениях в муниципальной программу, согласованные с ответственным исполнителем муниципальной программы;

осуществляет реализацию основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ в рамках своей компетенции;

представляет в установленный срок ответственному исполнителю сведения (с учетом информации, представленной участниками муниципальной программы), необходимые для подготовки ответов на запросы сектора экономики и финансов Администрации Кручено-Балковского сельского поселения;

представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки отчетов об исполнении плана реализации и отчета о реализации муниципальной программы по итогам года (с учетом информации, представленной участниками муниципальной программы);

представляет ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам (гражданско-правовым договорам) в рамках реализации основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ.

6.3. Участник муниципальной программы:

осуществляет реализацию основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы, входящих в состав муниципальной программы, в рамках своей компетенции;

представляет ответственному исполнителю (соисполнителю) предложения при разработке муниципальной программы в части основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы, входящих   
в состав муниципальной программы, в реализации которых предполагается   
его участие;

представляет ответственному исполнителю (соисполнителю) информацию, необходимую для подготовки отчетов об исполнении плана реализации и отчета о реализации муниципальной программы по итогам года;

представляет соисполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам (гражданско-правовым договорам) в рамках реализации основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ.

Приложение 1

к Порядку разработки,

реализации и оценки

эффективности муниципальных программ Кручено-Балковского

сельского поселения

# **ПАСПОРТ**

# **муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения**

|  |
| --- |
| Наименование муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |
| Соисполнители муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |
| Участники муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |
| Подпрограммы муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |
| Цели муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |
| Задачи муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения |

Приложение 2

к Порядку разработки,

реализации и оценки

эффективности муниципальных

программ Кручено-Балковского сельского поселения

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке эффективности муниципальных программ Кручено-Балковского сельского поселения

1. Оценка эффективности муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения (далее – муниципальная программа) осуществляется в соответствии с методикой оценки эффективности муниципальной программы, которая представляет собой оценку фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы и должна быть основана на оценке результативности муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития Кручено-Балковского сельского поселения.

2. Методика оценки эффективности муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценок:

степени достижения целей и решения задач подпрограмм и муниципальной программы в целом посредством выполнения установленных целевых показателей;

степени соответствия расходов запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета;

степени реализации основных мероприятий подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ (достижения ожидаемых результатов их реализации).

В рамках методики оценки эффективности муниципальной программы может предусматриваться установление пороговых значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы. Превышение (недостижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации муниципальной программы.

Методика оценки эффективности муниципальной программы предусматривает возможность проведения оценки эффективности муниципальной программы в течение реализации муниципальной программы не реже чем один раз в год.

3. Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

4. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы осуществляется по нижеприведенным формулам.

4.1. В отношении показателя, большее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

Эп = ИДп / ИЦп,

где:

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы;

ИДп – фактическое значение показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы;

ИЦп – целевое значение показателя, утвержденное муниципальной программой.

Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет 0,95 и более, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за единицу. Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет менее 0,95, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за ноль.

4.2. В отношении показателя, меньшее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

Эп = ИЦп / ИДп,

где:

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

ИЦп – целевое значение показателя, утвержденное муниципальной программой;

ИДп – фактическое значение показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы.

Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет 0,95 и более, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за единицу. Если эффективность целевого показателя муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы составляет менее 0,95, то при расчете суммарной эффективности эффективность по данному показателю принимается за ноль.

4.3. В отношении показателя, исполнение которого оценивается как наступление или ненаступление события, за единицу принимается наступление события, за ноль – ненаступление события.

4.4. Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы определяется по формуле:

,

где:

Эо – суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы;

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

i – номер показателя муниципальной программы;

n – количество целевых показателей муниципальной программы.

Если суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 0,95 и выше, это характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

Если суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет от 0,75 до 0,95, это характеризует удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

Если суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет менее 0,75, это характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

5. Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРом = Мв / М,

где:

СРом – степень реализации основных мероприятий;

Мв – количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

5.1. Основное мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении в совокупности следующих результатов:

если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет 95 и более процентов от запланированного. В том случае, когда для описания результатов реализации основного мероприятия используются несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации основного мероприятия применяется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям;

если достигнут ожидаемый результат и выполнены контрольные события, относящиеся к реализации данного основного мероприятия.

5.2. Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет 0,95 и более, это характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет от 0,75 до 0,95, это характеризует удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет менее 0,75, это характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

6. Бюджетная эффективность реализации муниципальной программы Кручено-Балковского сельского поселения рассчитывается в несколько этапов.

6.1. Степень реализации основных мероприятий (далее – мероприятий), финансируемых за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРм = Мв / М,

где:

СРм – степень реализации мероприятий;

Мв – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации   
в отчетном году.

6.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет 95 и более процентов от запланированного. В том случае, когда для описания результатов реализации основного мероприятия используются несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации основного мероприятия применяется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям;

если достигнут ожидаемый результат и выполнены контрольные события, относящиеся к реализации данного основного мероприятия.

6.3. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп,

где:

ССуз – степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф – фактические бюджетные расходы на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

Зп – плановые бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы в отчетном году.

6.4. Эффективность использования средств областного бюджета рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств областного бюджета, безвозмездных поступлений в областной бюджет и местных бюджетов по следующей формуле:



где:

 – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию программы;

 – степень реализации всех мероприятий программы;

 – степень соответствия запланированному уровню расходов   
из областного бюджета.

6.5. Бюджетная эффективность реализации программы признается:

высокой, в случае если значение Эис составляет 0,95 и более;

удовлетворительной, в случае если значение Эис составляет от 0,75 до 0,95;

низкой, в случае если значение Эис составляет менее 0,75.

7. Для оценки эффективности реализации программы применяются следующие коэффициенты значимости:

степень достижения целевых показателей – 0,5;

реализация основных мероприятий – 0,3;

бюджетная эффективность – 0,2.

8. Уровень реализации муниципальной программы в целом оценивается по формуле:

УРпр = Эо х0,5 + СРом х 0,3 + Эис х 0,2.

Уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается высоким, если УРпр составляет 0,95 и более;

уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается удовлетворительным, если УРпр составляет от 0,75 до 0,95;

уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается низким, если УРпр составляет менее 0,75.