Российская Федерация

Ростовская область

Сальский район

муниципальное образование «Кручено-Балковское сельское поселение»

Администрация Кручено-Балковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26.01.2016 г. | № 29 | с. Крученая Балка |

О формировании независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений Кручено-Балковского сельского поселения, оказывающих социальные услуги в сфере культуры

### В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии с «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», утвержденными Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1-ФЗ (в редакции Федерального закона от 21.07.2014 №216-ФЗ), Администрация Кручено-Балковского сельского поселения

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Администрацию Кручено-Балковского сельского поселения уполномоченным органом по формированию независимой системы оценки качества работы муниципальных учрежденийКручено-Балковского сельского поселения, оказывающих социальные услуги в сфере культуры.

2. Утвердить:

- Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества работы муниципальных учреждений Кручено-Балковского сельского поселения, оказывающих социальные услуги в сфере культуры (приложение № 1);

- Состав Общественного совета по проведению независимой оценки качества работы муниципальных учреждений Кручено-Балковского сельского поселения, оказывающих социальные услуги в сфере культуры (приложение № 2);

- Положение о системе независимой оценки качества работы муниципальных учреждений Кручено-Балковского сельского поселения, оказывающих социальные услуги в сфере культуры (приложение № 3).

3. Разместить настоящее постановление на официальном Интернет-сайте Кручено-Балковского сельского поселения.

4. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов Филончук И.В.

Глава Кручено-Балковского

сельского поселения В.В. Ткачев

Верно: ведущий специалист С.В. Олейников

Постановление вносит

ведущий специалист

Олейников С.В.

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Кручено-Балковского

сельского поселения

от 26.01.2016 № 29

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете для оценки качества работы муниципальных учреждений Кручено-Балковского сельского поселения, оказывающих социальные услуги в сфере культуры

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия, порядок формирования и деятельности Общественного совета по независимой оценке качества деятельности муниципальных учреждений культуры Кручено-Балковского сельского поселения (далее - учреждения культуры).

1.2. Общественный совет по независимой оценке качества деятельности муниципальных учреждений культуры Кручено-Балковского сельского поселения (далее - Общественный совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом при отделе культуры и искусства Кручено-Балковского сельского поселения (далее – отдел культуры), функционирующим на общественных началах.

1.3. Общественный совет создается в целях проведения независимой оценки качества предоставления услуг и деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры Кручено-Балковского сельского поселения.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения и учреждениями, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, Сальского района и настоящим Положением.

1.5. Основными принципами деятельности Общественного совета являются добровольность, коллегиальность, компетентность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

1.6. Общественный совет формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

1.7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия из числа представителей общественных организаций, а также ведущих деятелей культуры и искусства Кручено-Балковского сельского поселения. Число членов общественного совета не может быть менее чем пять человек.

1.8. Решения Общественного совета, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

1.9. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.10. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета обеспечивает отдел культуры.

2. Задачи Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

-развитие взаимодействия учреждений культуры с общественными объединениями, профессиональными ассоциациями, творческими союзами и использование их потенциала для повышения эффективности деятельности учреждений культуры по реализации законодательства Российской Федерации и Ростовской области в сфере культуры;

-осуществление независимой оценки качества деятельности учреждений культуры и предоставления ими услуг населению в сфере культуры;

-подготовка предложений и рекомендаций, направленных на улучшение качества работы учреждений культуры, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг;

-обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве услуг в сфере культуры всем категориям пользователей;

-взаимодействие с средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета, а также размещение необходимых информационных ресурсов на официальном сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, в информационно- телекоммуникационной сети Интернет по освещению вопросов, отражающих деятельность Общественного совета.

3. Полномочия Общественного совета

Общественный совет для осуществления поставленных целей и задач имеет право:

3.1. Проводить мероприятия независимой оценки качества деятельности учреждений культуры в рамках своих полномочий, в соответствии с положением о независимой оценке качества деятельности учреждений культуры.

3.2. Рассматривать на заседаниях вопросы в рамках своих полномочий.

3.3. Приглашать на свои заседания должностных лиц Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, иных органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководителей учреждений, подведомственных Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, граждан.

3.4. Принимать участие в лице председателя Общественного совета или его представителя в заседаниях Администрации при рассмотрении вопросов, подготовленных с участием Общественного совета, а также вопросов, связанных с его деятельностью.

3.5. Принимать участие в публичных мероприятиях, проводимых отделом культуры: совещаниях, конференциях, выставках, других образовательных и культурных мероприятиях.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формирует Администрация Кручено-Балковского сельского поселения с учетом предложений общественных объединений, профессиональных ассоциаций, творческих союзов и других организаций.

4.2. Состав Общественного совета, Положение и изменения, вносимые в них, утверждаются постановлением Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

4.3. В состав Общественного совета на правах членов могут входить граждане, проживающие на территории Кручено-Балковского сельского поселения Сальского района Ростовской области, достигшие возраста 18 лет, представители общественных объединений, профессиональных ассоциаций, творческих союзов и иных организаций, общественные деятели, деятели культуры, представители средств массовой информации.

4.4. Общественный совет формируется в составе не менее 7 и не более 11 человек.

4.5. Секретарь Общественного совета назначается распоряжением главы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

4.6. Председатель Общественного совета и его заместитель избираются на 3 года из состава Общественного совета на первом заседании открытым голосованием, большинством голосов присутствующих членов Общественного совета. Кандидатуры председателя и его заместителя может предложить любой член Общественного совета, а также глава Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

Первое заседание Общественного совета должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней от даты формирования состава Общественного совета.

4.7. Процедура вывода из состава инициируется любым членом Общественного совета при согласии не менее одной трети состава Общественного совета.

4.8. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

-подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

-неявки на три и более заседания Общественного совета (без уважительной причины);

-назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы, избрания на выборную должность в органах местного самоуправления;

-выезда его за пределы Сальского района на постоянное место жительства;

-вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

-признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

5. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий на очередной год, согласованным с начальником отдела культуры и утвержденным председателем Общественного совета.

5.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие. Заседания считаются правомочными при присутствии не менее половины его членов.

Внеплановые заседания при необходимости могут проводиться по инициативе начальника отдела культуры, председателя Общественного совета или любого члена при согласии не менее половины состава Общественного совета.

5.3. Первое заседание Общественного совета до избрания председателя Общественного совета открывается и ведется начальником отдела культуры без права решающего голоса.

Начальник отдела культуры или его представитель имеет право присутствовать на заседаниях Общественного совета, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня, без права голоса при принятии решения.

5.4. За 10 дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до начала заседания предоставляет указанные материалы председателю Общественного совета, начальнику отдела культуры и членам Общественного совета.

5.5. Общественный совет по рассмотренным вопросам принимает решения простым большинством голосов членов Общественного совета, как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, выразивших свое мнение в письменной форме и представивших его на заседание.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Общественного совета.

Решения Общественного совета оформляются протоколом заседания Общественного совета.

Протокол подписывается председателем или его заместителем, председательствовавшим на заседании, и секретарем Общественного совета. Оригинал протокола хранится секретарем Общественного совета.

Копии протоколов заседаний (выписки из протоколов заседаний) направляются секретарем Общественного совета начальнику отдела культуры, членам Общественного совета, ответственным за выполнение решений, а так же по поручению председателя Общественного совета иным лицам и организациям в течение 5 рабочих дней со дня заседания.

Протоколы Общественного совета хранятся 5 лет.

5.6. Председатель Общественного совета:

-определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета с учетом предложений Администрации Кручено-Балковского сельского поселения;

-вносит предложения Администрации Кручено-Балковского сельского поселения по уточнению, дополнению и обновлению состава Общественного совета;

-организует работу Общественного совета;

-утверждает план основных мероприятий Общественного совета;

-утверждает повестку заседания Общественного совета;

-проводит заседания Общественного совета;

-подписывает протоколы заседаний Общественного совета и иные документы, подготовленные Общественным советом;

-распределяет обязанности и поручения между членами Общественного совета;

-взаимодействует с начальником отдела культуры по вопросам реализации решений Общественного совета;

-осуществляет общий контроль за исполнением решений Общественного совета;

-принимает решение, в случае необходимости, о проведении внепланового заседания, а также заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

-пользуется правами члена Общественного совета наравне с другими членами.

5.7. Заместитель Председателя Общественного совета:

-участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

-организует работу по независимой оценке деятельности учреждений культуры;

-осуществляет подготовку проведения заседаний Общественного совета;

-готовит и согласовывает с Председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

-обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета;

-осуществляет полномочия председателя Общественного совета в случае его отсутствия;

-по письменному поручению Председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

-пользуется правами члена Общественного совета наравне с другими членами.

5.8. Члены Общественного совета имеют право:

-участвовать в мероприятиях, проводимых Общественным советом, подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

-предлагать перечень учреждений, показатели и критерии для проведения независимой оценки качества деятельности учреждений культуры;

-вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;

-участвовать в работе заседаний Общественного совета;

-выступать с докладами на заседаниях Общественного совета;

-участвовать в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания Общественного совета, вносить по ним предложения;

-знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Общественного совета;

-инициировать проведение внепланового заседания Общественного совета;

5.9. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. В случае несогласия с принятым решением имеют право высказать мнение по конкретному вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета.

5.10. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия лицам, не являющимся членами Общественного совета.

5.11. Секретарь Общественного совета:

-уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания не позднее, чем за неделю до заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

-совместно с Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения обеспечивает организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета;

-ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

-хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

-в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

-передает дела Общественного совета вновь назначенному секретарю в течение 15 дней на основании акта передачи.

5.12. В документацию Общественного совета входят:

-ежегодные планы мероприятий Общественного совета;

-протоколы заседаний Общественного совета;

-материалы обсуждаемых вопросов (доклады, выступления, информационные и аналитические справки, письменные заявления и инициативы и др.);

-материалы независимой оценки качества деятельности учреждений культуры.

Срок хранения документации 5 лет.

Приложение № 2

к постановлению

Администрации Кручено-Балковского

сельского поселения

от 26.01.2016 № 29

СОСТАВ

Общественного совета для оценки качества работы

муниципальных учреждений Кручено-Балковского сельского поселения, оказывающих социальные услуги в сфере культуры

|  |  |
| --- | --- |
| Ткачев  Владимир Владимирович | Глава Кручено-Балковского сельского поселения, председатель Общественного совета; |
| Вострыгина Ольга Николаевна | депутат Собрания депутатов Кручено-Балковского сельского поселения, (по согласованию); |
| Шеховцов Валерий Александрович | депутат Собрания депутатов Кручено-Балковского сельского поселения, (по согласованию); |
| Воронежская Клавдия Васильевна | председатель Совета ветеранов с. Крученая Балка, (по согласованию).; |
| Чаусова Евгения Александровна | заведущая МБУ «ЦСОГПВиИ» Сальского района в с. Крученая Балка, (по согласованию); |
| Макагонова Лидия Николаевна | пенсионер, (по согласованию). |
| Сандыков Михаил Иванович | Инспектор Администрации Кручено-Балковского сельского поселения; |
| Печерская Снежанна Валерьевна | зав. ФАП с. Крученая Балка, (по согласованию). |

Приложение № 3

к постановлению

Администрации Кручено-Балковского

сельского поселения

от 26.01.2016 № 29

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе независимой оценки качества работы муниципальных учреждений Кручено-Балковского сельского поселения, оказывающих социальные услуги в сфере культуры

1. Общие положения

### 1.1. Настоящее Положение о системе независимой оценки качества деятельности учреждений культуры (далее - положение) разработано. В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии с «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», утвержденными Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1-ФЗ (в редакции Федерального закона от 21.07.2014 №216-ФЗ), Приказа Министерства культуры РФ от 30.09.2013 г. №1505 «О методических рекомендациях по формированию независимой системы оценки качества работы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги в сфере культуры».

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок формирования системы независимой оценки качества работы учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры (далее – система), осуществляемой с участием и на основе мнения общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации, и иных экспертов (далее - общественное мнение) в целях повышения качества деятельности этих учреждений.

1.3. Система оценки качества деятельности учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры (далее – учреждений культуры), формируется в рамках системы оценки качества в сфере культуры Кручено-Балковского сельского поселения

Сальского района Ростовской области в целях:

-повышения качества и доступности услуг культуры для населения;

-улучшения информированности потребителей о качестве деятельности  учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры;

-создание условий для объективной оценки качества деятельности учреждений культуры;

-стимулирования повышения качества деятельности таких учреждений.

1.4. Система включает в себя:

1) обеспечение полной, актуальной и достоверной информацией о порядке предоставления учреждением услуг в сфере культуры, в том числе в электронной форме;

2) формирование результатов оценки качества и рейтингов деятельности учреждений культуры.

1.5. Использование результатов независимой оценки способствует:

-принятию потребителями услуг обоснованного решения при выборе конкретного учреждения для получения необходимой услуги;

-установлению диалога между учреждениями культуры и гражданами - потребителями услуг;

-разработке и реализации планов мероприятий по улучшению качества деятельности учреждений культуры;

-оценке деятельности  руководителей учреждений культуры.

2. Задачи и принципы функционирования системы

2.1. Основными задачами системы являются:

- осуществление независимой, объективной внешней оценки качества деятельности учреждений культуры;

- привлечение общественности к оценке качества предоставления муниципальных услуг в сфере культуры;

- обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве деятельности учреждений культуры всем категориям пользователей;

- создание организационно-информационной основы для принятия управленческих решений, направленных на прогнозирование развития сферы культуры Кручено-Балковского сельского поселения

Сальского района Ростовской области, разработку основных направлений культурной политики.

2.2. Основными принципами функционирования системы являются:

-открытость информации о механизмах и процедурах оценки;

-доступность ее результатов в рамках законодательства Российской Федерации, Ростовской области, Сальского района, Кручено-Балковского сельского поселения;

-открытость системы и возможность участия в проведении оценки учреждений;

-открытость информации о результатах оценки в рамках действующего законодательства;

-прозрачность процедур и механизмов оценки качества предоставления услуг;

-исключение дискриминации и принятия пристрастных решений;

-компетентность системы, обеспечиваемая привлечением квалифицированных специалистов, использованием стандартизированного и технологичного инструментария оценки.

3. Порядок формирования независимой оценки качества деятельности учреждений культуры

3.1. Администрация Кручено-Балковского сельского поселения

Сальского района (далее – Администрация) в целях обеспечения проведения оценки качества деятельности учреждений:

-формирует Общественный совет по независимой оценке деятельности учреждений  культуры при Администрации Кручено-Балковского сельского поселения (далее – Общественный совет) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Сальского района, в который входят представители учреждений культуры, творческих союзов, профессиональных ассоциаций, общественных объединений, средств массовой информации  и иных организаций, а также ведущих деятелей культуры и искусства;

-учитывает информацию о выполнении разработанных учреждениями планов мероприятий по улучшению качества работы учреждений при оценке эффективности работы их руководителей.

3.2. Общественный совет проводит в рамках системы качества независимую оценку качества деятельности учреждений культуры.

3.2.1. В полномочия Общественного совета входит:

-формирование перечня учреждений для проведения оценки качества их деятельности на основе изучения результатов общественного мнения;

-осуществление изучения общественного мнения, результатов оценки качества деятельности учреждений;

-организация проведения открытых конкурсов на выявление лучшего учреждения  культуры;

-направление начальнику отдела культуры предложений об улучшении качества их работы, подготовленные с учетом изучения результатов оценки качества и рейтингов деятельности учреждений.

3.2.2. определение критериев эффективности деятельности учреждений, которые характеризуют:

- открытость и доступность информации об учреждении;

- комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- время ожидания в очереди при получении услуги;

- доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждений;

- долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении;

3.2.3. установление порядка оценки качества деятельности учреждений культуры на основании определенных критериев эффективности деятельности учреждений, с учетом системы оценки качества в сфере культуры  Кручено-Балковского сельского поселения и положением о мониторинге качества в сфере культуры Кручено-Балковского сельского поселения;

3.2.4. организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве деятельности учреждений;

3.2.5. формирование результатов оценки качества и рейтингов деятельности учреждений;

3.2.6. проведение обсуждений  результатов оценки и предложений по улучшению качества предоставления услуг учреждениями культуры;

3.2.7. направление главе Администрации:

- информации о результатах оценки качества деятельности учреждений;

- предложений об улучшении качества деятельности, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг.

3.3. Граждане (потребители услуг) и эксперты участвуют в оценке при проведении опросов, онлайн-голосования в сети Интернет и иными способами, определенными общественными организациями и профессиональными сообществами.

3.4. Учреждения культуры:

-обеспечивают открытость и доступность  информации о своей деятельности;

-обеспечивают совместно с общественными организациями сбор информации по показателям, установленным Общественным советом;

-размещают в сети Интернет обзоры мнений граждан-потребителей услуг и профессиональных экспертов о качестве работы учреждения;

-создают общественные органы оценки качества деятельности;

-обсуждают с общественными органами результаты оценки и разрабатывают меры по улучшению качества услуг;

-разрабатывают на основе предложений Администрации  или Общественного совета план об улучшении качества деятельности учреждения и утверждают этот план по согласованию с главой Администрации;

-размещают планы мероприятий по улучшению качества деятельности учреждения на своих официальных сайтах (при их наличии) и обеспечивают их выполнение.

4. Показатели и критерии оценки качества

4.1. Первая группа показателей характеризует эффективность деятельности учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры. Данные показатели предусмотрены в номенклатуре показателей системы оценки качества в сфере культуры Кручено-Балковского сельского поселения, муниципальных программах и «дорожных картах».

4.2. Вторая группа показателей характеризует качество оказания  услуг культуры. Данные показатели предусмотрены в номенклатуре показателей системы оценки качества в сфере культуры Кручено-Балковского сельского поселения, показателей независимой оценки, проводимой Общественным советом, с учетом общественного мнения.

4.3. Источники данных для независимой оценки:

-материалы Общественного совета;

-результаты социологических исследований;

-отзывы граждан, мнения экспертов и др.(онлайн - голосования в сети Интернет, анкетирование в учреждениях);

-материалы открытых источников (средства массовой информации, сайты).