Российская Федерация

Ростовская область

Сальский район

муниципальное образование «Кручено-Балковское сельское поселение»

Собрание депутатов Кручено-Балковского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о старосте населенного пункта МО «Кручено-Балковское сельское поселение» Сальского района Ростовской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПринятоСобранием депутатов |  | 30 июня 2015 года |

В соответствии с положениями части 3 статьи 29 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Собрание депутатов Кручено-Балковского сельского поселения

Решило:

1. Утвердить Положение о старосте населенного пункта МО «Кручено-Балковское сельское поселение» Сальского района Ростовской области  (Приложение).

2. Настоящее решение разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.

3. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Администрацию Кручено-Балковского и постоянную комиссию Собрания депутатов Кручено-Балковского сельского поселения по местному самоуправлению и социальной политике.

Глава Кручено-Балковского

сельского поселения В.В. Ткачев

с. Крученая Балка

30 июня 2015 года

№ 114

Приложение

к решению Собрания депутатов Кручено-Балковского сельского поселения «Об утверждении Положения о старосте населенного пункта МО «Кручено-Балковское сельское поселение» Сальского района Ростовской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

о старосте населенного пункта

МО "Кручено-Балковское сельское поселение"

1. Общие положения

1.1. Староста - представитель населения, избранный собранием (конференцией) граждан, соответствующих частей территории поселения МО "Кручено-Балковское сельское поселение", в соответствии с положениями части 3 статьи 29 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уполномоченные представлять собрания (конференции) граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления с учётом настоящего положения (далее - староста).

 1.2. В своей деятельности староста  руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми  актами Российской Федерации, Ростовской области, органов местного самоуправления  поселения.

 1.3. Староста выполняет свои функции на общественных началах или договорной основе (согласно решения собрания об его избрании).

1.4. Размер денежного содержания для старосты устанавливается решением Собрания депутатов МО "Кручено-Балковское сельское поселение".

2. Порядок избрания старосты

2.1. Староста поселка избирается на собрании граждан  населенного пункта, не являющийся административным центром поселения с численностью населения не менее 10 человек, группы сельских населённый пунктов с численностью населения не более 3000 человек, в состав которой не входит административный центр поселения.

2.2. Собрание жителей по избранию старосты  проводится в порядке, предусмотренном Уставом поселения.

2.3.  Территория, на которую распространяется деятельность старосты устанавливается решением Собрания депутатов МО "Кручено-Балковское сельское поселение" по предложению главы МО "Кручено-Балковское сельское поселение".

2.4. Организационная подготовка собрания граждан по избранию (переизбранию) старосты  осуществляется главой муниципального образования. Собрание проводится с обязательным участием главы муниципального образования (или его представителя) в проведении собрания.

2.5. Кандидат в старосты выдвигается из числа жителей населенного пункта, обладающих на момент выдвижения активным избирательным правом.

Кандидат в старосты может быть выдвинут:

- путем самовыдвижения;

- по предложению органов местного самоуправления поселения;

- населением (жителями населенного пункта (населенных пунктов).

2.6. Старостой не может быть избран гражданин Российской Федерации, который:

- приобрел гражданство иностранного государства либо получил вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

-  признан недееспособным или ограниченно дееспособным на основании решения суда, вступившего в законную силу;

Староста избирается большинством голосов граждан, присутствующих на собрании.

2.7. Староста избирается  сроком на два года.

2.8. Глава муниципального образования  на основании решения собрания граждан заключает в соответствии с пунктом 1.3 Положения со старостой договор на оказание услуг.

3. Предмет и организация деятельности

3.1. Староста:

- обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами  в органы местного самоуправления поселения; представляет, и отстаивает в этих органах права и законные интересы населенного пункта и граждан, избравших его;

- организует и проводит с населением по требованию граждан или по мере необходимости (но не реже одного раза в год) собрания по обсуждению вопросов жизнедеятельности данного населенного пункта и его жителей и оформляет проведение мероприятия протоколом;

- взаимодействует,  во исполнение своих полномочий, с администрацией поселения, главой муниципального образования, советом депутатов ;

- оказывает содействие органам местного самоуправления в решении вопросов местного значения на территории, определенной настоящим Положением;

    Деятельность  старосты подконтрольна главе муниципального образования   поселения.

3.2.  Администрация поселения координирует деятельность старосты, знакомит его с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности, проводит совещания и семинары, организует учебу.

3.3. По запросам и при личном приеме старосты администрация поселения, руководители  отделов и управлений, предприятий, учреждений, организаций обязаны не позднее, чем в 10-дневный срок рассмотреть предложения старосты и сообщить о результатах рассмотрения.

3.4.  Администрация поселения обеспечивает изготовление по единому образцу бланка удостоверения старосты населенного пункта.

4. Права и обязанности

4.1. Направления деятельности старосты:

4.1.1. Староста осуществляет деятельность по следующим направлениям:

организация проведения собраний (конференций) граждан;

содействие в организации населения с целью предупреждения и участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на части территории поселения;

содействие в организации населения с целью участия в реализации первичных мер пожарной безопасности на части территории поселения;

содействие в организации населения с целью создания условий для организации досуга на части территории поселения;

содействие организации сбора и вывозу бытовых отходов и мусора с части территории поселения;

содействие в организации населения для проведения благоустройства и озеленения на части территории поселения;

содействие в организации участия населения  при  создании и деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

4.1.2. Староста при осуществлении своей деятельности по направлениям, установленным пунктом 4.1.1 настоящей статьи вправе:

вносить по поручению собрания (конференции) граждан, по своей инициативе вопросы на обсуждение или рассмотрение представительного органа (совета депутатов) и администрации поселения, а также предложения, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления поселения;

вносить по поручению собрания (конференции) граждан предложения для включения их администрацией поселения в долгосрочную целевую программу поселения по решению вопросов местного значения;

требовать от граждан, постоянно, временно (сезонно) проживающих или находящихся на территории данного населенного пункта, соблюдения общественного и санитарного порядка, обеспечения противопожарной безопасности, приведения в надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, усадебных участков и прилегающих к ним территорий;

при необходимости присутствовать, выступать на собраниях совета депутатов поселения, обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в любые органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций и учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, избравших его;

требовать от соответствующих должностных лиц ответа о принятых по его обращениям мерах;

взаимодействовать с отделом внутренних дел по вопросу обеспечения общественного порядка в населенном пункте;

взаимодействовать с противопожарной службой в осуществлении надзора за противопожарным состоянием домов и других объектов;

входить в состав административной комиссии муниципального образования.

4.2. Староста обязан:

- содействовать  органам местного самоуправления поселения в осуществлении  решений вопросов местного значения на вверенной ему территории;

- содействовать выполнению постановлений и распоряжений главы поселения, решений  собрания депутатов, общих собраний (сходов) граждан, а также актов администрации поселения;

- обеспечивать контроль за соблюдением правил застройки населенных пунктов или их составных частей;

- выявлять факты самовольного строительства домов и пристроек к ним, индивидуальных гаражей, использования приусадебных земельных участков;

- обеспечивать своевременное внесение населением налоговых, страховых и иных платежей;

- оказывать помощь администрации поселения в проведении хозяйственных и иных мероприятий;

- оказывать содействие учреждениям культуры в проведении воспитательной, культурно-массовой работы среди населения, развития народного творчества;

-  привлекать население к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов, ремонту дорог и общественных колодцев, водоразборных колонок, водопроводов, мостов, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил.

- работать в тесном контакте с администрацией поселения, органами правопорядка, госпожнадзора, энергонадзора и другими государственными и общественными организациями.

-  организовать  совместно с жителями  населенного пункта посильную помощь  престарелым, инвалидам, детям, оставшимся без родительского попечения, участникам войны, блокадникам, семьям военнослужащих, чернобыльцам, беженцам, вынужденным переселенцам, многодетным семьям, одиноким и малоимущим гражданам.

- рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения и жалобы граждан.

- принимать активное участие в подготовке и проведении выборов, референдумов, опросов на территории населенного пункта.

-  не реже одного раза в год отчитываться о проделанной работе перед гражданами соответствующей территории.

5. Отзыв старосты.

5.1. В случае систематического неисполнения своих обязанностей или грубого их нарушения полномочия  старосты могут быть прекращены  досрочно.

5.2. Правом инициативы отзыва обладают:

- органы местного самоуправления;

- жители населенного пункта (населенных пунктов).

  Прекращение полномочий старосты  осуществляется на собрании граждан (жителей населенного пункта (населенных пунктов), проводимом в порядке, предусмотренном Устава о проведении собрания граждан в поселении.

Решение собрания о прекращении полномочий старосты считается принятым, если за это проголосовало большинство жителей, присутствующих на собрании.

5.3. Полномочия старосты прекращаются с момента вступления решения собрания в законную силу.