Российская Федерация

Ростовская область

Сальский район

 Администрация Кручено-Балковского сельского поселения

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 20.10.2009 г. № 73

с. Крученая Балка

О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", на основании решений, принятых на заседании Совета экономической и общественной безопасности Ростовской области 23 июня 2009 г. (протокол от 23.06.2009 г. № 20),

постановляю:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений (прилагается)

2. Ведущему специалисту Администрации Кручено-Балковского сельского поселения Статовой Т.В. ознакомить под роспись муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения с настоящим постановлением.

3. Обнародовать настоящее Постановление на информационных стендах Кручено-Балковского сельского поселения.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кручено-Балковского сельского поселения В.Н. Руденко

подготовил:

вед специалист Статова Т.В.

Приложение

к постановлению Администрации

Кручено-Балковского сельского поселения

от 20.10.2009 г. №73

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящим Порядком в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон) определяется способ уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения (далее - муниципальный служащий), к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений муниципальный служащий обязан уведомить в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день) о данных фактах Главу Кручено-Балковского сельского поселения по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку.

2.1. В уведомлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество муниципального служащего, заполняющего уведомление, его должность, структурное подразделение Администрации Кручено-Балковского сельского поселения;

- все известные сведения о физическом лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.), наименование юридического лица от имени или в интересах которого, лицо (лица) обратились к муниципальному служащему;

- сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д. в соответствии со ст. 1 Федерального закона);

- способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

- время, дата и место склонения к правонарушению;

- обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д., краткое описание факта обращения);

- дата заполнения уведомления и подпись муниципального служащего, иные сведения.

3. Регистрация уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется в 2-дневный срок ведущим специалистом Администрации Кручено-Балковского сельского поселения в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, к совершению коррупционных правонарушений, который ведется по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку.

4. Организация проверки сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, указанных муниципальным служащим в уведомлении представителя нанимателя (работодателя), осуществляется ведущим специалистом Администрации Кручено-Балковского сельского поселения путем направления надлежащим образом заверенной копии уведомления и приложенных материалов (при наличии) с сопроводительным письмом за подписью Главы Кручено-Балковского сельского поселения в органы прокуратуры или другие государственные органы, осуществляющие контрольно-надзорные функции.

Приложение 1

к порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, к совершению коррупционных правонарушений

|  |
| --- |
| Главе Кручено-Балковского сельского поселения В.Н. Руденко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., должность муниципального \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_служащего с указанием структурного подразделения или отраслевого (функционального) органа) |

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения с целью склонения к совершению коррупционного правонарушения

 1. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к совершению коррупционного правонарушения (далее – склонение к правонарушению), со стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются все известные сведения о физическом лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.), наименование юридического лица от имени или в интересах которого, лицо (лица) обратились к муниципальному служащему)

2. Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечислить, в чем выражено склонение к коррупционным действиям в соответствии со статьей 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Склонение к правонарушению произошло в |  | ч. |  | м., |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. в | . |  |

(указать населенный пункт (город, поселок, хутор) и адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др., кратко описать факт обращения и перечислить действия лица (лиц), склонявшего (склоняющих) муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, указать иные сведения относительно факта обращения)

 6. В связи с поступившим обращением мной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (описать характер действий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального служащего в сложившейся ситуации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (дата заполнения уведомления) |  | (подпись и Ф.И.О. муниципального служащего) |

К уведомлению прилагаются следующие материалы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление зарегистрировано

в журнале регистрации

" " 20 \_\_ №\_\_\_\_

(подпись ответственного лица)

Приложение 2

к порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, к совершению коррупционных правонарушений

Журнал регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы Администрации Кручено-Балковского сельского поселения, к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата уведомления   | Ф.И.О., должность муниципального служащего, подавшего уведомление  | Наименование структурного подразделения или отраслевого (функционального) органа  | Ф.И.О., должность и подпись регистрирующего лица  | Дата регистрации уведомления | Номер регистрации уведомления |
|  |  |  |  |  |  |  |