Российская Федерация

Ростовская область

Сальский район

муниципальное образование «Кручено-Балковское сельское поселение»

Администрация Кручено-Балковского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 02.07.2018 г. | № 75/1 | с. Крученая Балка |

**О внесении изменений в постановление Администрации** Кручено-Балковского сельского поселения от 07.11.2017 №137

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

Внести в Постановление **Администрации** Кручено-Балковского сельского поселения от 07.11.2017 № 137 «О создании приемочной комиссии по приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги закупаемой Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения» следующее изменение:

1. Приложение №1 к постановлению Администрации Кручено-Балковского сельского поселения от 07.11.2017 №137 «О создании приемочной комиссии по приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги закупаемой Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения» изложить согласно приложению 1 .
2. Приложение к положению о приемочной комиссии по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, закупаемой Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения изложить согласно приложению 2.
3. Разместить настоящее постановление на официальном Интернет-сайте Администрации Кручено-Балковского сельского поселения.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Кручено-Балковского сельского поселения И. М. Степанцова

Приложение

к постановлению Администрации

Кручено-Балковского сельского поселения

от 02.07.2018 № 75/1

КОМИССИЯ

по приемке поставленных товаров, выполненных

работ, оказанных услуг закупаемых Администрацией Кручено-Балковского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Федечкина Ольга Сергеевна | - начальник сектора экономики и финансов, председатель комиссии |
| Красноплахтич Валентина Константиновна | - ведущий специалист (главный бухгалтер), заместитель председателя комиссии |
| Карпенко Татьяна Сергеевна | - специалист первой категории (экономист), секретарь комиссии |

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Полякова Оксана Вячеславовна | - ведущий специалист по земельным и имущественным отношениям; |
| Кречетова Римма Сергеевна | - специалист первой категории по муниципальному хозяйству. |

Приложение 2

к постановлению Администрации

Кручено-Балковского сельского поселения

от 02.07.2018 № 75/1

**УТВЕРЖДАЮ**

**глава Администрации Кручено-Балковского**

**сельского поселения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.М. Степанцова**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.**

**Акт приёмки**

по контракту от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| с. Крученая Балка | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

Наименование товара (работ, услуг): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приёмочной комиссией Администрации Кручено-Балковского сельского поселения проведена экспертиза результатов приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг силами Заказчика и составлен настоящий акт о том, что поставщик (исполнитель, подрядчик) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поставил товар (выполнил работу, оказал услугу) в полном (неполном) объеме, должного (недолжного) качества в соответствии (не в соответствии) с взятыми на себя обязательствами по контракту от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_. Поставленные товары (работы, услуги), указанные в накладной (акте) от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_, подлежат приемке (при отсутствии замечаний).

Цена товара (работы услуги) в соответствии с Контрактом составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами, прописью)

В ходе оценки результатов исполнения контракта (договора) были выявлены следующие недостатки, непрепятствующие приемке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется в случае выявления нарушений требований контракта не препятствующих приемке)

В целях устранения выявленных недостатков предлагается:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется в случае наличия у специалиста соответствующих предложений о способах и сроках устранения недостатков)

в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На основании вышеизложенного рекомендую

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(принять результаты исполнения по контракту, отказаться от приемки результатов исполнения по контракту)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Зам. Председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)